



«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник ГУЗ ЯО "ЯОБСМЭ"

Для
документов

М.В. Д.В. Малахов
Д.В. Малахов

«30» декабря 2025 года

Карта коррупционных рисков ГУЗ ЯО "Ярославское областное бюро судебно-медицинской экспертизы"

№ п/п	Коррупционно-опасная функция ¹	Типовые ситуации ²	Наименование должности в учреждении ³	Степень риска (низкая, средняя, высокая) ⁴	Меры по управлению коррупционными рисками ⁵
1	2	3	4	5	6
1. Административно-управленческий персонал, отдел финансового и кадрового обеспечения, административно-хозяйственный отдел					
1.1.	Подготовка проектов локальных нормативных актов	Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы	Начальник ГУЗ ЯО "ЯОБСМЭ";	Высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции; Создание совместных рабочих групп; Коллективное принятие решений; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного

¹ Указать функции, входящие в перечень функций учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее – перечень).

² Типовые ситуации выявляются в результате декомпозиции реализуемых учреждением функций, в ходе которых наиболее вероятно возникновение коррупции.

³ Указываются должности в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень.

⁴ Степень риска определяется в зависимости от уровня вовлеченности работника учреждения в процесс принятия решений при реализации функций, включенных в перечень, (единолично, в составе комиссии, группы).

⁵ Указываются конкретные мероприятия, направленные на минимизацию (устранение) коррупционного риска при реализации функций, включенных в перечень.

1	2	3	4	5	6
		Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы	Заместители начальника бюро	Низкая	правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Организация повышения профессионального уровня работников учреждения, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы;
		Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя учреждения (пассивная позиция при защите интересов учреждения) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов учреждения в судебных и иных органах власти;	Начальник бюро, заместители начальника, заведующие структурными подразделениями	Низкая	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя учреждения с руководителем учреждения. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.2.	Представление интересов учреждения в судебных и иных органах власти	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества	Начальник бюро, заместитель начальника бюро	Высокая	Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений); Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников
1.3.	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров)				

1	2	3	4	5	6
	(согласений), заключаемых от имени учреждения; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (согласений)	отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение;	вопросам, заместитель начальника бюро по экспертной работе, заместитель начальника бюро по организационно- методической работе, главный медбрат		учреждения с гражданами и представителями организаций; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работ-ников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
1.4.	Осуществление функций распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на учреждение полномочий.	При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане, работник учреждения выявляет, что определенные работы (услуги): - уже были ранее оплачены; - не предусмотрены государственным (муниципальным) контрактом (договором). При этом от заинтересованного лица служашему поступает предложение за вознаграждение провести оплату.	Начальник бюро, заместитель начальника бюро по экономическим вопросам, главный бухгалтер, экономист, бухгалтер	Высокая	Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников с гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
1.5.	Осуществление функций государственного	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов	Начальник бюро, заместитель начальника бюро	Высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении

1	2	3	4	5	6
	заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для нужд бюро	государственных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.	по экономическим вопросам, главный бухгалтер, специалист по закупкам, начальник хозяйственного отдела, главный медбрат		коррупционно-опасной функции; Проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных (муниципальных) контрактов, договоров либо технических заданий к ним; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта обоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.	Начальник бюро, заместитель начальника бюро по экономическим вопросам, главный бухгалтер, специалист по закупкам, начальник хозяйственного отдела, главный медбрат	Высокая	Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта.
		При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям	Начальник бюро, заместитель начальника бюро по экономическим вопросам, главный бухгалтер, специалист по закупкам, начальник хозяйственного	Высокая	Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

1	2	3	4	5	6
		заключенных государственных (муниципальных) контрактов (договоров).	отдела, главный медбрат		
		При ведении претензионной работы работнику учреждения предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения государственного (муниципального) контракта (договора).	Начальник бюро, заместитель начальника бюро по экономическим вопросам, главный бухгалтер, специалист по закупкам, начальник хозяйственного отдела, главный медбрат	Высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции;
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки; Дискриминационные изменения документации;	Начальник бюро, заместитель начальника бюро по экономическим вопросам, главный бухгалтер, специалист по закупкам, начальник хозяйственного отдела, главный медбрат	Высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции; Оборудование мест взаимодействия работников учреждений и представителей участников торгов средствами аудио-видеозаписи.
1.6.	Выполнение работы (услуги) - судебно-медицинской экспертизы	Установление необходимых преимуществ при выполнении работы;	Начальник бюро, заместитель начальника бюро по экспертной работе, заместитель начальника бюро по организационно-	Высокая	Нормативное регулирование порядка выполнения работы; Совершенствование механизма отбора работников учреждения для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения; Осуществление контроля за соблюдением

1	2	3	4	5	6
			Методической работе, заведующие подразделениями		порядка выполнения работ; Разъяснение работникам учреждений: - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Незаконное оказание либо отказ в оказании (выполнении) работ (услуг)	Начальник бюро, заместитель начальника бюро по экспертной работе, заместитель начальника бюро по организационно-методической работе; заведующие подразделениями, врачи - судебно-медицинские эксперты, врачи – специалисты с высшим медицинским образованием	Высокая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (система электронного обмена информацией);
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено порядком выполнения работ;	Начальник бюро, заместитель начальника бюро по экспертной работе, заместитель начальника бюро по организационно-	Высокая	Нормативное регулирование порядка выполнения работы. Оптимизация перечня документов в соответствии с законодательством (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права;

1	2	3	4	5	6
			методической работе, заведующие подразделениями		
1.7.	Прием на работу, увольнение, изменение должности, оформление и выдача документов о работе в учреждении	Протекция, незаконное увольнение, незаконная выдача документов	Начальник бюро, специалист по кадрам; заместитель начальника бюро по экспертной работе; заместитель начальника бюро по организационно-методической работе; заведующие подразделениями	Высокая	Размещение на официальном сайте и официальных электронных ресурсах сведений о вакансиях, подача сведений о вакансиях в службу занятости; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о коррупционных правонарушениях.
1.8.	Контроль за работой подразделений, сотрудников подразделений	Принятие решения о проведении мероприятий по контролю (надзору) выборочно в отношении отдельных подразделений и работников; необоснованное усиление, ослабление контроля;	Начальник бюро, заместитель начальника бюро по экспертной работе, заместитель начальника бюро по организационно-методической работе, заведующие подразделениями	Высокая	Планный характер контроля, проверок; Комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий; Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения внутренних проверок; Коллегиальное принятие решений; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о возможном коррупционном правонарушении; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2. Рыбинское межрайонное, районные отделения, структурные подразделения г. Ярославля					
2.1.	Осуществление функций контроля по срокам и качеству	Принятие решения о проведении мероприятий по контролю (надзору) выборочно в	Заведующие подразделениями	Средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения контрольных (надзорных) действий заведующим

1	2	3	4	5	6
	проведения судебно-медицинских экспертных исследований	отношении отдельных работников;			подразделения; Заслушивание экспертов и заведующих подразделениями о работе и результатах проверок на заседаниях методического совета бюро;
					Коллегиальное принятие решений; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		По завершении мероприятий по контролю (надзору) неотражение в акте (справке) о результатах мероприятий по контролю (надзору) выявленных нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение;	Заведующие подразделениями	Средняя	Заслушивание по результатам проверок на на заседаниях методического совета бюро; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Коллегиальное принятие решений.
2.2.	Установление необоснованных преимуществ при выполнении работ (услуг) - судебно-медицинской экспертизы	Установление необоснованных преимуществ при выполнении работы (услуги)	Заведующие подразделениями, врачи - судебно-медицинские эксперты, врачи – специалисты, специалисты с высшим медицинским образованием	Высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков проведения работ; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.