



«Утверждаю»
Начальник ГУЗ ЯО "ЯОВСМЭ"
Документ № _____
"_____" _____ 2023
И.В. Малахов

ПЛАН
противодействия коррупции в ГУЗ ЯО "Ярославское областное бюро судебно-медицинской экспертизы" на 2024 год

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1.	2	3	4	5
1. Национальный план противодействия коррупции, областная целевая программа и планы противодействия коррупции				
1.1	Реализация Национального плана противодействия коррупции (утвержденного Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478)	В течение 2024 года	Заместители начальника ГУЗ ЯО "ЯОВСМЭ"	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных планом "Противодействия коррупции Министерства здравоохранения Ярославской области на 2024 год"	В соответствии с перечнем мер в течение года	Заместители начальника ГУЗ ЯО "ЯОВСМЭ", зав. подразделением, начальник кадровой службы бюро	Повышение уровня профилактики коррупции
1.3	Сбор данных по результатам реализации плана противодействия коррупции	Ежеквартально	Заместитель начальника по организационно-методической работе	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
2. Антикоррупционная экспертиза				
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы приказов и иных локальных актов	В течение года	Начальник кадровой службы, юрист	Выявление и устранение коррупциогенных факторов
3. Антикоррупционный мониторинг				
3.1	Проведение антикоррупционного мониторинга и анализ данных	В течение года	Заместитель начальника по организационно-методической работе	Формирование объективных данных

3.2	Изучение общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых в сфере противодействия коррупции в здравоохранении области	В течение года (по результатам исследования Министерством здравоохранения Ярославской области)	Заместитель начальника по организационно-методической работе	В целях формирования плана на 2025 год
4. Антикоррупционное просвещение, пропаганда				
4.1	Организация антикоррупционного образования (заочное, очное повышение квалификации) работника (-ов) "Противодействие коррупции в государственных и муниципальных учреждениях"	В течение года через личные кабинеты сотрудников на портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования	Заместитель начальника по организационно-методической работе	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания работников
4.2	Информационные листки о борьбе с коррупцией в судебно-медицинской службе регионов (о делах с судебным решением)	Со сменой информации раз в полугодие	Заместитель начальника по организационно-методической работе	Формирование отрицательного отношения к коррупции
4.3	Оказание работникам бюро консультативной, информационной и иной помощи по вопросам связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Заместители начальника, заведующие структурными подразделениями, начальник кадровой службы бюро	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
5. Взаимодействие с правоохранительными органами, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
5.1	Незамедлительное реагирование на обращение правоохранительных органов, иных органов и общественных организаций в вопросах противодействия коррупции	В течение года по мере поступления обращений	Заместители начальника, заведующие подразделениями бюро	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
5.2	Расмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции	По мере поступления, в течение года	Заместители начальника, зав. подразделениями бюро	Противодействие коррупционным проявлениям

6. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства				
6.1	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (при необходимости) в целях необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям	По мере необходимости	Заместители начальника, ведущие подразделениями бюро	Противодействие коррупционным проявлениям
6.2	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в учреждении	В течение года	Начальник бюро	Реализация требований законодательства по противодействию коррупции
6.3	Размещение Плана противодействия коррупции на сайте бюро	После утверждения в течение всего 2024 года	Программист	Реализация требований законодательства по противодействию коррупции
6.4	Обучение вновь принимаемых работников основам законодательства о противодействии коррупции	По мере появления новых работников	Заместители начальника, зав. подразделениями бюро	Противодействие проявлениям коррупции в бюро
6.5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого такого случая	В течение всего года	Заместители начальника, ведущие структурными подразделениями бюро	Противодействие проявлениям коррупции в бюро
7. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения работы учреждений				
7.1	Проведение внутреннего контроля соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в государственных учреждениях и на предприятиях	Постоянно в течение года	Начальник бюро и заместитель по экономическим вопросам	Противодействие коррупции